



Российская Федерация
Свердловская область
Глава муниципального образования
Баженовское сельское поселение
Байкаловского муниципального района
Свердловской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2023 г.

№ 169

с.Баженовское

**Об утверждении Положения по оплате труда директора
муниципального казенного учреждения «Служба по благоустройству
Баженовского сельского поселения»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение по оплате труда директора муниципального казенного учреждения «Служба по благоустройству Баженовского сельского поселения» (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Настоящее Постановление (с приложением) разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение <http://bajenovskoe.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Баженовское сельское поселение
Байкаловского муниципального района
Свердловской области



С.М. Спирин

Утверждено
Постановлением Главы
муниципального образования
Баженовское сельское поселение
Байкаловского муниципального района
Свердловской области
от 08.11.2023 г. № 169

Положение по оплате труда директора муниципального казенного учреждения «Служба по благоустройству Баженовского сельского поселения»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение по оплате труда директора МКУ «Служба по благоустройству Баженовского сельского поселения» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, принимая во внимание «Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2023 год» (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2022, протокол № 11).

2. Положение определяет порядок установления размера должностного оклада, условия осуществления выплат компенсационного характера, порядок осуществления стимулирующих выплат, другие вопросы оплаты труда директора учреждения, в отношении которого Администрация муниципального образования Баженовское сельское поселение Байкаловского муниципального района Свердловской области является главным распорядителем средств местного бюджета (далее - директор учреждения).

3. Заработная плата директора учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Порядок установления размера должностного оклада директора

4. Должностной оклад директора учреждения устанавливается трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения. Расчет должностного оклада – приложение № 1 к настоящему Положению.

Размер должностного оклада увеличивается (индексируется) в порядке, который установлен для увеличения (индексации) размеров окладов работников муниципальных учреждений на основании нормативных правовых актов местного самоуправления Баженовского сельского поселения.

При увеличении (индексации) размер должностного оклада подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Условия осуществления выплат компенсационного характер

5. При расчете заработной платы директора учреждения выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом

Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами.

6. К выплатам компенсационного характера относится выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Районный коэффициент в соответствии с Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР» устанавливается к заработной плате в размере 1,15.

4. Порядок осуществления стимулирующих выплат

7. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- ежемесячная стимулирующая надбавка к окладу за качество.

Размер стимулирующей надбавки – в пределах 10% от должностного оклада.

Размер выплат по стимулирующей надбавке к окладу определяется путем умножения размера оклада директора учреждения на повышающий коэффициент. Применение стимулирующей надбавки к окладу директора учреждения за качество не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

8. Стимулирующая надбавка к окладу за качество выплачивается за фактически отработанное время директора учреждения в отчетном периоде.

9. Стимулирующие выплаты директору учреждения не выплачиваются полностью в случаях наличия:

- нарушений трудовой и исполнительской дисциплины;

- нарушений финансовой, налоговой дисциплины в деятельности учреждения;

- приостановления деятельности учреждения по вине директора;

- наложения дисциплинарного взыскания на директора учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

- фактов нецелевого расходования бюджетных средств, нарушения бюджетного законодательства,

- нанесения директором своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба учреждению.

Все случаи депремирования рассматриваются Комиссией в индивидуальном порядке.

10. Единовременное премирование директора учреждения в размере до одного оклада, осуществляется в пределах экономии фонда оплаты труда и применяется в следующих случаях:

- в связи с праздничными и юбилейными датами (55, 60 лет со дня рождения);

- при увольнении, в связи с выходом на трудовую пенсию по старости.

11. Районный коэффициент на единовременную премию не начисляется.

5. Материальная помощь

12. В конце финансового года, при наличии экономии фонда оплаты труда, директору учреждения выплачивается материальная помощь в размере до одного должностного оклада в следующих особых случаях:

- рождение у него ребенка - на основании копии свидетельства о рождении;

- свадьба директора - на основании копии свидетельства о заключении брака;

- похороны близких родственников директора (родителей, супруга, детей) - на основании копии свидетельства о смерти;

- чрезвычайные обстоятельства (причинение ущерба имуществу директора учреждения в результате пожара, кражи) - на основании соответственно копии постановления о возбуждении уголовного дела или копии акта о пожаре.

13. Выплата материальной помощи осуществляется на основании распоряжения Главы муниципального образования Баженовское сельское поселение Байкаловского муниципального района. Решение о выплате материальной помощи принимается по результатам рассмотрения письменного заявления директора, которое должно содержать информацию о размере и источнике выплаты материальной помощи, об основании выплаты в соответствии с настоящим Положением, с приложением документов, подтверждающих наступление событий, являющихся основанием для оказания материальной помощи, указанных в пункте 12 настоящего Положения.

14. Материальная помощь выплачивается из средств, выделенных на оплату труда работников данного учреждения.

15. Уральский коэффициент на материальную помощь не начисляется.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда директора
МКУ «Служба по благоустройству
Баженовского сельского поселения»

Размер должностного оклада директора учреждения

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
1	Директор	35 286,00