**Объявление о приеме документов для участия в конкурсе**

 **1. Администрация муниципального образования Баженовское сельское поселение** (623890, Свердловская область, с.Баженовское, ул.Советская, 31, тел. (34362) 3-44-21) в лице главы муниципального образования Глухих Леонида Геннадьевича,    действующего на основании Устава муниципального образования Баженовское сельское поселение, объявляет о проведении   конкурса **на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя Главы администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение (по социальным вопросам).**

 2. К претенденту на замещение вакантной должности (высшая должность муниципальной службы) предъявляются следующие требования:

 **должен иметь**: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

 **должен знать:** Конституцию Российской Федерации, Устав Свердловской области, Устав  муниципального образования Баженовское сельское поселение, а также федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Свердловской области, иные нормативные правовые акты Свердловской области, принимаемые Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, муниципальные нормативные правовые акты в соответствующей сфере деятельности органов местного самоуправления.

 **должен иметь:** навыки организации и планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки; навыки координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления.

 Условия прохождения муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Уставом Баженовского сельского поселения.

  3. Должностная инструкция заместителя главы администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение, проект трудового договора заместителя главы администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение и программа проведения конкурса  размещены на официальном сайте администрации в сети Интернет <http://bajenovskoe.ru>  в разделе  \Муниципальная служба \ Сведения о вакантных должностях \.

 4.  Начало приема документов для участия в конкурсе **с 10.00 «02»  сентября 2019 г., окончание – до 16.00 «27»  сентября  2019 г.**

 5.  Адрес места приема документов: 623890, Свердловская область, с.Баженовское, ул. Советская, 31, 2 этаж, каб.№9.

Ответственный за прием документов – Сабурова Светлана Ивановна.

 6.  Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией размером 4 \* 6;

 3) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

4) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

5) копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

6) копию документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

7) и другие документы и материалы, которые по мнению муниципального служащего (гражданина), подтверждают его профессиональные заслуги (в том числе рекомендации, справки, публикации, дипломы, книги, рефераты и т.п.).

 Достоверность сведений, представленных гражданином подлежит проверке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 **7.** Предполагаемая дата проведения конкурса 30 сентября 2019 года в 11.00 по  адресу:  623890, Свердловская область, с.Баженовское, ул.Советская, 31, кабинет №5. В случае изменения даты и (или) времени (места) проведения конкурса участники конкурса будут извещены дополнительно посредством телефонной связи.

 Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая тестирование, индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, подготовка письменной работы по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

 8**.**  Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

 **9.**  Решение Конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы, **заместителя главы администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение (по социальным вопросам)** *или на включение в кадровый резерв для замещения должности  муниципальной службы* **заместителя главы администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение**,  либо отказа в этом. Претендент (кандидат) на замещение должности муниципальной службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии. Претендент (кандидат) на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 По результатам конкурса издается распоряжение о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

 Решение комиссии о результатах конкурса в письменной форме доводится до сведения участвовавших в конкурсе претендентов в течение 7 дней со дня его завершения.

 **10.** Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение 3 лет со дня совершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

 Глава муниципального образования                               Л.Г.Глухих